



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE

"Stanislao Cannizzaro"

Via Consolare Latina, 263 - 00034 COLLEFERRO (RM)

tel. 06/121128245

E-mail: rmtf15000d@istruzione.it; PEC: rmtf15000d@pec.istruzione.it; URL: www.itiscannizzarocolleferro.it

Distretto n. 38 - C.M. RMTF15000D - Codice Fiscale 8700448058

ATTI DELLA SCUOLA
ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB DELLA SCUOLA

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di agenzia viaggi relativo alla visita di istruzione a FIRENZE da svolgersi nel mese di marzo 2024

CIG: 80168A3FC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

CONSIDERATI l'art. 25 co. 2 del D. Lgs. n.165/2001, l'art. 1 co. 78 della Legge 107/2015 e gli artt. 3 e 44 del D.I. n. 129/2018 relativi alle funzioni e poteri del Dirigente Scolastico in materia di attività negoziale;

VISTO, in particolare, l'art. 45, comma 2 lett. a) del Decreto 28 agosto 2018, n. 129, che attribuisce al Consiglio d'istituto il potere di determinare i limiti ed i criteri, per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, dell'attività negoziale relativa all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a € 10.000,00, secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTA la Legge 27 dicembre 2006 n. 296 art. 1 co. 449 in merito all'utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla CONSIP S.p.a.;

VISTE il D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 - Codice dei contratti pubblici

CONSIDERATO che, sulla base dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023, Le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 14 novembre 2022 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 91 del 17 novembre 2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del POFT per l'a.s. 2023-2024;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 082 del 9 ottobre 2023 di approvazione del Piano Triennale degli Acquisti predisposto per il triennio 2023/2025, ai sensi dell'art. 37 del D. Leg.vo 36/2023;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.57 in data 13/02/2023;

VISTO il Regolamento Interno di Istituto per l'acquisto di servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a) del Decreto N° 129/2018, approvato dal Consiglio di istituto con Delibera n°93 del 17/11/2023;

VISTO che tale regolamento all'art.4 comma 4 stabilisce: " L'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo superiore a 10.000 euro e fino a un importo inferiore a 140.000 euro, può avvenire mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, nel rispetto del principio rotazione e parità di trattamento" quanto stabilito dal Codice degli Appalti D.Lgs. 36/2023 "

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 (FOIA);

CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza all'affidamento del servizio all'agenzia viaggi per l'organizzazione della visita di istruzione a FIRENZE nel mese di marzo 2024; l'urgenza è dovuta alla prenotazione degli hotel;

VERIFICATO che alla data odierna non sono attive Convenzioni CONSIP, di cui all'art. 26 comma 1 della Legge n. 488/1999, nell'area merceologica di interesse;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione CONSIP S.p.A.

RITENUTO di procedere all'acquisizione del servizio in oggetto mediante ordine diretto fuori MEPA;

RITENUTO di dover effettuare comunque una indagine di mercato preventiva;

TENUTO CONTO che, a seguito di indagine informale svolta mediante Richiesta di preventivi rivolta a n. 3

Operatori Economici (vedi richiesta di preventivo di cui al prot. 00376 del 19/01/2024), abilitati a fornire il servizio in oggetto, sono pervenute le seguenti offerte:

Agenzia	Protocollo offerta	Importo pro capite in euro
FLO TOUR OPERATOR	Prot. 0000404/U del 22/01/2024	235,00
INIZIATIVA VIAGGI SAS	Prot. 000050/U del 08/01/2024	580,00
PRIMATOUR ITALIA	Prot. 0000145/U del 11/01/2024	272,00

CONSIDERATO che il pacchetto di servizi definitivo offerto dall'agenzia FLOR TOUR , è pienamente confacente all'interesse dell'Istituzione scolastica, prevedendo la partenza nel mese di marzo 2024:

CONSIDERATO che la spesa relativa allo svolgimento dell'attività è totalmente a carico delle famiglie (versamenti di tipo vincolato 6 -4 delle entrate) e che sarà addebitata sull'attività A05-61 del Programma Annuale 2023;

CONSIDERATO che il numero totale degli alunni partecipanti è pari a 178 (centosettantotto) + 15 (quindici) accompagnatori in gratuità

CONSIDERATO che l'Agenzia FLOR TOUR, vista la richiesta della scuola di aumentare il numero delle gratuità aggiuntive rispetto allo standard (1 accompagnatore ogni 15 unità) per garantire un docente accompagnatore anche per le classi con numero di partecipanti inferiori a 15, ha ritenuto di adeguare l'offerta indicando una quota di partecipazione individuale pari a euro 240,00 (duecentoquaranta/00) (vedi offerta definitiva prot. 00476 del 24 gennaio 2024;

CONSIDERATO che tutti gli alunni partecipanti hanno versato un acconto pari a euro 140,00 (centoquaranta/00) attraverso la piattaforma PagolnRete adottato dall'Istituzione Scolastica

DETERMINA

1. Che tutto quanto in premessa indicato faccia parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare direttamente all'Agenzia FLOR TOUR avente sede legale in VIA SOLFERINO 50123 FIRENZE P.IVA 06250230486 la fornitura in oggetto tramite Ordine Diretto su MEPA per la seguente motivazione: l'offerta risulta congrua in relazione alla media dei prezzi di mercato per servizi analoghi.
3. Di evidenziare il relativo CIG 80168A3FC in tutte le fasi dell'istruttoria.
4. Che la procedura scelta dall'Istituto è quella prevista dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e di pubblicità;
5. Che il servizio si svolgerà presso FIRNZE/MONTECATINI secondo le specifiche indicate nell'offerta definitiva di cui al prot. 00476 del 24/01/2024 che risulta allegata alla presente determina, di cui è parte integrante.
6. Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa prevista complessiva per **N° 178 partecipanti** e quindici gratuità per docenti e accompagnatori, **di € 42.720,00** (quarantaduemilasettecentoventi/00/00) (Regime IVA previsto per le Agenzie di Viaggio ex art. 74 ter del D.P.R. n. 633/1972), pari ad una quota individuale di € 240,00 alla voce A05.61 – Stage e Visite di Istruzione del Programma Annuale 2023;
7. Di rimodulare, in aumento o in diminuzione, la cifra sopra indicata sulla base dell'effettivo numero di studenti partecipanti;

8. Di considerare a copertura della spesa sostenuta i versamenti effettuati dalle famiglie, in acconto e in saldo, che determinano in via esclusiva, la partecipazione dello studente alla attività in oggetto;
9. Che l'Istituto procederà al controllo dei requisiti attraverso il FVOE dell'ANAC, che dovrà essere consegnato alla scuola prima della stipula dell'ordine, accertando, tra l'altro che l'affidatario sia:
 - a. In regola con i requisiti previsti dall'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
 - b. In regola con il DURC;
 - c. In possesso della certificazione di regolarità di cui alla circolare n. 291 Prot. 1261 del 14/10/1992 del MIUR, riguardante le autorizzazioni all'esercizio delle attività professionali e dei requisiti di sicurezza sulla circolazione dei 3 veicoli e la certificazione indicata nel "vademecum per viaggiare in sicurezza" allegato alla circolare MIUR prot. 674 del 03/02/2016.
10. Il versamento avverrà in due tranches:
 - a. Anticipo per prenotazione posti in euro 140,00 per ogni partecipante (già versato);
 - b. Saldo pari a euro 100,00 entro il 9 febbraio 2024;
11. Il pagamento della fattura sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica e previa verifica della regolare esecuzione del contratto;
12. Il Dirigente Scolastico prof. Alberto Rocchi è, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n.50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento.
13. Il presente provvedimento, secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., sarà pubblicato sull'Albo Online sul sito www.itiscannizzarocolleferro.it nell'area Amministrazione Trasparente/ sezione Bandi di Gara e Contratti.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Alberto Rocchi