

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>ITIS STANISLAO CANNIZZARO</b><br><br><b>COLLEFERRO</b> | <br><br><b>MPI</b> |
|   | Comunicazione n. 137<br>Del 14 dicembre 2022              |   |

AI DSGA  
Al personale ATA

**Oggetto: Disponibilità per attività aggiuntive-Personale Ata**

Si comunica che, in relazione all'ipotesi di contratto integrativo di istituto siglata in data 05 dicembre 2022 pubblicato sul sito [www.itiscannizzarocolleferro.edu.it](http://www.itiscannizzarocolleferro.edu.it) nella pagina dedicata "Archivio - Contratto Collettivo Integrativo", si richiede la disponibilità da parte del personale ATA, suddiviso per profili, per lo svolgimento delle attività aggiuntive previste dal contratto per il corrente anno scolastico.

Le attività incluse nel contratto sono le seguenti:

**ATTIVITA' COMUNE A TUTTI I PROFILI:**

| Titolo attività | Compenso previsto (lordo dipendente) | Tipo Compenso |
|-----------------|--------------------------------------|---------------|
| Reperibilità    | 800,00                               | Forfettario   |

N.B. Il compenso previsto è relativo al periodo 1/9/2022 al 31/08/2023 e sarà ripartito proporzionalmente al periodo di effettivo svolgimento dell'attività.

**ALLEGATO 7: Compensi FIS ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (N°8)**

| <b>ALLEGATO 7: Compensi FIS ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>   |                         |                     |                       |                       |                 |
|---|-------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|
| <b>ATTIVITA'</b>  | <b>N° RISORSE UMANE</b> | <b>Quota oraria</b> | <b>ORE pro capite</b> | <b>Comp. Forfett.</b> | <b>TOTALE</b>   |
| Supporto al DSGA per ricognizione, aggiornamento e discarico inventariale (I)                                   | 1                       |                     |                       | 400,00                | 400,00          |
| Predisposizione materiale per esecuzione scrutini elettronici; supporto alle pratiche di iscrizione on line (I) | 2                       |                     |                       | 760,00                | 760,00          |
| Gestione libri di testo e supporto esami di stato (I)   | 2                       |                     |                       | 400,00                | 400,00          |
| Compilazione diplomi (I)  | 2                       |                     |                       | 290,00                | 290,00          |
| Supporto per progetti di comodato d'uso libri e computer/tablet, (I)  | 2                       |                     |                       | 290,00                | 290,00          |
| Attività inerenti l'attuazione del POF (I) (*)  | 8                       |                     |                       | 800,00                | 800,00          |
| Visite e Viaggi di Istruzione (I)   | 8                       |                     |                       | 800,00                | 800,00          |
| Pubblicazione materiali e collaborazione gestione sito (I)  | 1                       |                     |                       | 145,00                | 145,00          |
| Sostituzione colleghi assenti (I) (*)   | 8                       |                     |                       | 800,00                | 800,00          |
| Graduatorie Istituto: decreti rettifica e convalida punteggi (I)  | 3                       |                     |                       | 600,00                | 600,00          |
| Rendicontazione progetti regionali (ass. specialistica), PNSD, etc. (I)   | 1                       |                     |                       | 290,00                | 290,00          |
| Definizione e sistemazione della carriera per docenti , ATA E PENSIONATI (I)                                    | 1                       |                     |                       | 725,00                | 725,00          |
| Predisposizione TFR per il personale cessato(I)   | 1                       |                     |                       | 145,00                | 145,00          |
| Sistemazione posizione assicurativa (PASSWEB) + TFS per pensionati Docenti e ATA (I)                            | 2                       |                     |                       | 600,00                | 600,00          |
| Supporto orientamento e Open Day (E)  | 8                       | 14,5                | 3                     |                       | 348,00          |
| Anagrafe delle prestazioni e rilevazioni legge 104 (I)  | 2                       |                     |                       | 145,00                | 145,00          |
| <b>TOTALE</b>   |                         |                     |                       |                       | <b>7.538,00</b> |

(\*) La quota verrà ripartita proporzionalmente alla effettiva presenza in servizio

I = Intensivo

E = Estensivo

Eventuali economie saranno distribuite sulla voce "Sostituzione Colleghi assenti".

**ALLEGATO 8: Compensi FIS ASSISTENTI TECNICI (N° 8)**

| ATTIVITA' (Intensive)  | N°<br>RISORSE<br>UMANE | Quota<br>oraria | ORE<br>medie<br>pro<br>capite | Comp.<br>Forfett. | TOTALE |
|--|------------------------|-----------------|-------------------------------|-------------------|--------|
| Cura e gestione aula magna (I)   | 2                      |                 |                               | 580,00            | 580,00 |
| Attività inerenti l'attuazione del POF (I)   | 8                      |                 |                               | 696,00            | 696,00 |
| Attività di supporto alla commissione orientamento (I)   | 8                      |                 |                               | 800,00            | 800,00 |
| Open Day (sab/dom) (E)   | 4                      | 14,5            | 6                             | 0,00              | 348,00 |
| Attività di manutenzione straordinaria nei laboratori,<br>incluso sgombero dei materiali obsoleti o inutilizzati (I)                             | 8                      |                 |                               | 480,00            | 480,00 |
| Sostituzione colleghi assenti (I)  | 8                      |                 |                               | 800,00            | 800,00 |
| Supporto alle operazioni di discarico inventariale ed agli<br>aggiornamenti degli inventari relativamente alle<br>apparecchiature di laboratorio | 8                      |                 |                               | 290,00            | 290,00 |
| Gestione manutenzione dispositivi per la Didattica digitale<br>integrata (I)   | 2                      |                 |                               | 290,00            | 290,00 |
| Supporto tecnico all'installazione e alla manutenzione<br>delle apparecchiature informatiche e di rete (I)                                       | 8                      |                 |                               | 480,00            | 480,00 |
| Supporto tecnico all'esecuzione prove INVALSI ed esami di<br>stato (I)   | 3                      |                 |                               | 435,00            | 435,00 |
| Aule speciali 2/3 non incluse nei settori di appartenenza<br>(lab.linguistico, aula H, Uffici, presidenza, Vicepresidenza)                       | 3                      |                 |                               | 290,00            | 290,00 |
| Servizi esterni (I)  | 2                      |                 |                               | 290,00            | 290,00 |
| Compilazione elenco attrezzature (I)   | 3                      |                 |                               | 261,00            | 261,00 |

**TOTALE:****6.040,00**

I = Intensivo

E = Estensivo

Eventuali ulteriori ore svolte in orario estensivo potranno essere autorizzate e retribuite con giornate di riposo compensativo, su richiesta del lavoratori.

Eventuali economie saranno distribuite sulla voce "Sostituzione Colleghi assenti".

**ALLEGATO 9: Compensi FIS COLLABORATORI SCOLASTICI (N° 13)**

| ATTIVITA'  | N°<br>RISORSE<br>UMANE | Quota<br>oraria | ORE | Compenso<br>forf. | TOTALE   |
|--|------------------------|-----------------|-----|-------------------|----------|
| Lavori di piccola manutenzione/adequamento locali (E)                                | 3                      | 12,5            | 27  | 0,00              | 1.012,50 |
| Lavori di piccola manutenzione/adequamento locali (I)                                | 3                      |                 |     | 1.125,00          | 1.125,00 |
| Lavori di pulizia straordinaria per lavori di Città Metropolitana (I)                | 13                     |                 |     | 1.040,00          | 1.040,00 |
| Lavoro di supporto ai docenti per la realizzazione dei progetti inseriti nel POF (I) | 13                     |                 |     | 975,00            | 975,00   |
| Sostituzione dei colleghi assenti (E)  | 13                     | 12,5            | 4   |                   | 650,00   |
| Sostituzione dei colleghi assenti (I)  | 13                     |                 |     | 3.750,00          | 3.750,00 |
| Flessibilità turno serale (I)  | 10                     |                 |     | 650,00            | 650,00   |
|  |                        |                 |     |                   |          |
| <b>TOTALE</b>  |                        |                 |     |                   | 9.202,50 |

Eventuali economie di tutte le attività estensive andranno a coprire eventuali carenze al budget dedicato alle sostituzioni in intensivo.

I = Intensivo

E = Estensivo

La disponibilità dovrà essere comunicata attraverso la compilazione del modulo allegato alla presente comunicazione, da inviare all' indirizzo di posta elettronica [rmtf15000d@istruzione.it](mailto:rmtf15000d@istruzione.it) oppure consegnare direttamente a mano presso l'Ufficio del personale ATA entro e non oltre il 20 dicembre 2022.

**Il Dirigente Scolastico**

*(Prof. Alberto Rocchi)*

(Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 co. 2 della L. n. 39/1993)